

**UCHWAŁA Nr .....**  
**RADY GMINY W OSIĘCINACH**  
z dnia .....

**w sprawie : uchwalenia "Rocznego programu współpracy Gminy Osiećciny z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok".**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz.1372 ) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 ze zm.)

uchwała się, co następuje :

- § 1. Uchwała się "Roczny program współpracy Gminy Osiećciny z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok".
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osiećciny .
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Osiećciny oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Załącznik  
do Uchwały Nr .....  
Rady Gminy Osiećciny  
z dnia .....2021r.

## **Program współpracy Gminy Osiećciny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Osiećciny z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok, zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r, poz.1057ze zm.);
- 2) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Osiećciny
- 3) Radzie – rozumie się przez to Radę Gminy Osiećciny ,
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Osiećciny
- 5) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r, poz.1057 ze zm.);
- 6) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020r, poz.1057 ze zm.)

### **Rozdział 2 Cel główny i cele szczegółowe Programu**

§ 2. Celem głównym Programu jest kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego i rozwiązywanie problemów społecznych w środowisku lokalnym, poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami.

§ 3. Cele szczegółowe Programu to:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy poprzez zwiększenie aktywności organizacji;
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej;

- 3) promocja działalności organizacji;
- 4) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji;
- 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 6) integracja organizacji realizujących zadania publiczne;
- 7) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich;
- 8) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych.

### **Rozdział 3** **Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i organizacje podejmujące współpracę zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa – oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznaczającej równe traktowanie wszystkich organizacji w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – kreującej jawne dla wszystkich obywateli procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizację, sposób udzielania oraz wykonywania zadania są jawne.

### **Rozdział 4** **Zakres przedmiotowy**

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań w zakresie:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach;
- 2) określenie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania;
- 3) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy.

### **Rozdział 5** **Formy współpracy**

§ 6. Współpraca Gminy z organizacjami może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy.

§ 7. Współpraca o charakterze finansowym obejmuje zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie.

§ 8. Zlecenie realizacji zadań publicznych, o których mowa w § 7

może mieć formy:

- 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowania ich realizacji.

§ 9. Zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

§ 10. Współpraca pozafinansowa polega na działaniach realizowanych poprzez:

- 1) publikowanie na stronach internetowych Gminy wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń;
- 5) informowanie organizacji o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł;
- 6) prowadzenie i aktualizowanie bazy organizacji prowadzących działalność na terenie gminy;
- 7) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska;
- 8) sprawowanie patronatu nad przedsięwzięciami realizowanymi przez organizacje;
- 9) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje kontaktów międzynarodowych;
- 10) promocję działalności organizacji.

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 11. Organy Gminy umożliwiają udział organizacji w realizacji zadań publicznych w następujących dziedzinach należących w świetle powołanej na wstępie ustawy, do sfery zadań pożytku publicznego:

- 1) ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2021r. poz.711 ze zm.);
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;
- 4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 5) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;

- 6) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 7) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 8) działalność charytatywna;
- 9) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 10) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji Programu**

§ 12. Program ma charakter roczny i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji Programu**

§ 13. Program realizowany jest poprzez :

- 1) wytyczanie polityki społecznej i finansowej Gminy;
- 2) realizację polityki społecznej i finansowej Gminy;
- 3) szczegółowe określenie zadań ze sfery zadań pożytku publicznego, przewidywanych do realizacji przy udziale organizacji;
- 4) wspieranie organizacyjne i merytoryczne organizacji.

## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków na realizację Programu**

§14. 1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji Organizacjom Pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2022 rok.

2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2022 roku wynosi 10.000 zł.

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 15. 1. Program podlega ocenie w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych poprawek.

2. Opinie dotyczące Programu wraz z uzasadnieniem, organizacje mogą zgłaszać w ciągu całego okresu realizacji Programu, a zwłaszcza w ramach prowadzonych konsultacji społecznych.

## **Rozdział 11**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 16. 1. Program powstał przy współpracy z organizacjami.

2. Harmonogram prac nad przygotowaniem Programu obejmował składanie przez organizacje pozarządowe uwag do projektu Programu.
3. Program został skonsultowany z organizacjami w oparciu o Uchwałę Nr XII/110/2016 Rady Gminy Osięciny z dnia 9 marca 2016r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dziennik Urzędowy Województwa Kujawsko-Pomorskiego z 2016 r. , poz.1412).
4. Sprawozdanie z przeprowadzonych konsultacji, o których mowa w ust 2 zamieszczone jest na stronie internetowej Gminy.

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej.**

- § 17. 1. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie Zarządzenia Wójta Gminy.
2. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący.
  3. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący.
  4. Komisja konkursowa podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy pełnego składu komisji.
  5. Komisja konkursowa dokonuje oceny na formularzu konsultacji.
  6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.